

# ANIMER DES FORMATIONS ET/OU DES RÉUNIONS DE MANIÈRE CAPTIVANTE

Réf. 5221



## » PUBLIC CIBLE

Ce séminaire s'adresse à toute personne amenée à animer occasionnellement des réunions ou des formations et désireuse de les conduire de manière efficace et captivante.

## » FORMATRICE

Monica DUARTE  
Formatrice et coach certifiée.

## » DATES

29.10.2021 et 26.11.2021  
09:00-17:00

14 heures de formation  
Formation certifiée

## » FRAIS

300 €  
(repas inclus dans les frais d'inscription)

## » LANGUE

Lëtzebuergesch

## » LIEU

Domaine du Château  
Bettange-sur-Mess

Vous détenez plusieurs savoirs et domaines d'expertise, et vous aimeriez transmettre ces savoirs avec méthodologie et captiver votre auditoire ? Alors inscrivez-vous à cette formation ! Elle vous permettra non seulement d'acquérir/développer les compétences nécessaires d'un animateur/formateur occasionnel, mais aussi de découvrir des outils et des bonnes pratiques.

## OBJECTIFS VISÉS

- Acquérir les fondamentaux du rôle du formateur/animateur.
- Utiliser des outils et techniques d'animation permettant de captiver l'intérêt des participants.
- Développer une communication assertive et une posture enthousiaste.
- Gérer le groupe et favoriser l'apprentissage.
- S'entraîner avec la boîte à outils du formateur/animateur occasionnel.

## CONTENUS

- La préparation de l'intervention.
- La fixation des objectifs et l'élaboration du contenu (messages clés).
- Le rôle et la posture du formateur/animateur.
- Les méthodes/techniques d'apprentissage.
- Les supports de communication.
- Les techniques d'animation qui permettent de captiver les participants et de favoriser leur motivation.
- L'élaboration d'exercices pertinents et créatifs afin d'encourager l'implication des participants.
- La gestion du groupe.
- La boîte à outils du formateur/animateur occasionnel (astuces et bonnes pratiques).

## MÉTHODES

Séquences alternées entre théorie et pratique. (Exposés, échanges et essentiellement des mises en situation...).

## COMPÉTENCES ACQUISES À L'ISSUE DE LA FORMATION :

- Choisir et utiliser des techniques d'animation adaptées aux participant(e)s/apprenant(e)s.
- S'exprimer avec aisance et enthousiasme afin de captiver l'intérêt.
- Gérer la relation avec les participants.
- Mettre en pratique le contenu de la boîte à outils du formateur/animateur occasionnel.