

# ////// DROIT DU TRAVAIL II - LES CONDITIONS DE TRAVAIL ET LE CONTRAT COLLECTIF

Cette formation a pour but de familiariser les participants avec un certain nombre de règles légales en matière de droit du travail. Elle est complémentaire à la formation « Le droit du travail I - Le contrat de travail ».

## OBJECTIFS VISÉS

- Connaître le cadre légal en matière de durée du travail.
- Maîtriser les principes régissant les jours fériés légaux.
- Savoir gérer les congés : congé annuel, congé de maternité, congé d'accueil, congé parental, congé extraordinaire, congé pour raisons familiales.
- Avoir une vue d'ensemble des règles en matière de santé au travail.
- Se familiariser avec les droits et obligations de la délégation du personnel.

## CONTENUS

### Durée du travail

- La durée du travail - règles générales
- Le repos hebdomadaire
- Les jours fériés légaux

### Congés

- Le congé annuel payé
- Les congés spéciaux

### Santé au travail

- Organisation de la santé au travail
- Obligations de l'employeur/des salariés/de la délégation du personnel
- Personnes spécialement protégées
- Harcèlement moral et sexuel

### Délégation du personnel

- Droits et obligations

### La convention collective SAS

- Principales caractéristiques de la convention collective du secteur social et du secteur d'aide et de soins (SAS)
- Particularités : champ d'application, professions visées, carrières
- Principes d'organisation du temps de travail

## MÉTHODES

Cas pratiques et jeux de rôles.

## COMPÉTENCES ACQUISES A L'ISSUE DE LA FORMATION :

- Disposer d'une vue d'ensemble du cadre légal en matière de durée du travail.
- Savoir gérer les congés.
- Connaître le statut des personnes spécialement protégées.
- Obtenir une vue d'ensemble des règles en matière de santé au travail.
- Connaître les droits et obligations des délégués du personnel.

## Référence UFOCOR

Carrières PA3-PA6 : 2a) droit



Réf. 6617

### » PUBLIC CIBLE

Personnel administratif travaillant dans les services sociaux.

### » FORMATEURS

Juriste du LLLC de la Chambre de Salariés Luxembourg, CSL

**Michel COLIN**  
Secrétaire général de l'EGCA

### » DATES

**04.12.2017-05.12.2017**  
09:00-17:00

14 heures de formation  
Formation certifiée

### » FRAIS

260 €  
(repas inclus dans les frais d'inscription)

### » LANGUE

Lëtzebuergesch

### » LIEU

Domaine du Château  
Bettange-sur-Mess

En partenariat avec :



CHAMBRE DES SALAIRES  
LUXEMBOURG